



HRVATSKA TURISTIČKA ZAJEDNICA

JAVNI POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

Predmet nabave:

Nabava informatičke opreme za potrebe Hrvatske turističke zajednice

Evidencijski broj nabave: 137-2025-JP

U Zagrebu, listopad 2025.

1. Podaci o Naručitelju

Hrvatska turistička zajednica (u daljnjem tekstu Naručitelj)
Iblerov trg 10/IV, p.p. 251
10000 Zagreb
Broj telefona: 01/4699 – 333
Broj telefaksa: 01/4557 – 827
Internetska adresa: www.croatia.hr
Matični broj: 3943658
OIB: 72501368180

2. Organizacijska jedinica koja provodi nabavu

Odjel za ICT infrastrukturu, e-mail: it@htz.hr

3. Način komunikacije i kontakt podaci

Sva komunikacija prije predaje ponude, a vezana uz predmet nabave, obavlja se isključivo pisanim putem na e-mail adrese: postupci.nabave@htz.hr i it@htz.hr najkasnije tri (3) dana prije isteka roka za dostavu ponuda.

U Predmet („Subject“) elektroničke pošte potrebno je upisati „Upit: Nabava informatičke opreme - HTZ“

Naručitelj neće odgovarati na upite koji pristignu na drugačiji način ili na drugu adresu elektroničke pošte te koji pristignu van roka za dostavu upita. Na zaprimljeni upit Naručitelj će odgovoriti na adresu elektroničke pošte s koje je upit upućen, i to najkasnije u roku od 2 radna dana od dana zaprimanja upita.

4. Opis predmeta nabave

Predmet nabave obuhvaća usluge nabave informatičke opreme za potrebe Hrvatske turističke zajednice.

5. Procjena vrijednosti nabave

Za sve stavke iz Troškovnika predmeta nabave, procijenjena vrijednosti nabave iznosi:

- 40.000,00 EUR bez PDV-a

6. Obvezni sadržaj ponude i potrebne dokumentacije

Ponudu sačinjavaju ispunjeni i od ovlaštene osobe ponuditelja potpisani i ovjereni pečatom:

1. Izjava o nekažnjavanju (**Prilog 1.**)
2. Ponudbeni list (**Prilog 2.**)
3. Ispunjeni Troškovnik predmeta nabave (**Prilog 3.**) sukladno specifikaciji opreme koja je sastavni dio troškovnika
4. Dokazi sposobnosti ponuditelja navede u **točki 7.**
5. Sve ostalo zatraženo ovim Pozivom

Kao sastavni dio Ponude Ponuditelj je obavezan priložiti stranicu kataloga iz koje je razvidno da ponuđeni proizvod odgovara kataloškom broju navedenom u troškovniku.

7. Dokazi sposobnosti ponuditelja

Ponuditelj mora dokazati svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, nekažnjavanost te financijsku sposobnost.

A. Dokaz pravne i poslovne sposobnosti

- **Naziv dokaza sposobnosti:** Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar, odnosno ovjerena izjava ili odgovarajuća potvrda. Isprava ne smije biti starija od šest (6) mjeseci od dana objave Poziva.
- **Izdavatelj dokaza sposobnosti:** Trgovački sud, odnosno odgovarajući strukovni, obrtni ili drugi registar. Ako se dokazi ne izdaju u državi njegovog poslovnog nastana, ponuditelj je dužan dostaviti odgovarajuću izjavu o istom, s ovjerom potpisa kod javnog bilježnika/nadležnog tijela.
- **Vrijednosni pokazatelj dokaza sposobnosti:** Ponuditelj mora izvodom iz odgovarajućeg registra dokazati da je registriran za obavljanje poslova, odnosno djelatnosti koja je predmet nabave.

B. Dokaz o nekažnjavanju

- **Naziv dokaza sposobnosti (Prilog 1.):** Izjava o nekažnjavanju.
- **Izdavatelj dokaza sposobnosti:** Izjavu o nekažnjavanju daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Ovaj dokaz sposobnosti ne smije biti stariji od trideset (30) dana od dana objave Poziva.
- **Vrijednosni pokazatelj dokaza sposobnosti:** ponuditelj koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj i osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, moraju dokazati da prema važećem Kaznenom zakonu nisu osuđeni pravomoćnom osuđujućom presudom za kaznena djela zbog udruživanja za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporabu položaja i ovlasti, zlouporabu obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevaru, računalnu prijevaru, prijevaru u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca. Ukoliko ponuditelj nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta nije državljanin Republike Hrvatske, Izjavu o nekažnjavanju daje i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje navedene u Izjavi o nekažnjavanju.

C. Dokaz financijske sposobnosti:

Stanje poreznog (javnog) duga

- **Naziv dokaza sposobnosti:** potvrda Porezne uprave o stanju javnog duga ili istovrijedne isprave drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja. Ovaj dokaz sposobnosti ne smije biti stariji od 30 dana od dana objave Poziva.
- **Naziv izdavatelja dokaza sposobnosti:** Ministarstvo financija, Porezna uprava, odnosno nadležno tijelo države poslovnog nastana ponuditelja.
- **Vrijednosni pokazatelj dokaza sposobnosti:** ponuditelj mora dokazati da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj. Ukoliko ponuditelj nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, mora dostaviti dokaz da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

8. Oblik, način i mjesto dostave ponude

A. Oblik i način izrade ponuda:

Ponuda mora biti izrađena na Ponudbenom listu (Prilog 2.) i Troškovniku predmeta nabave (Prilog 3.). Cijena ponude mora biti izražena u eurima i s jasno izraženim PDV-om.

B. Način i rok dostave ponude:

Cjelovita ponuda se dostavlja u papirnatom obliku u zatvorenoj omotnici s naznakom

„Nabava informatičke opreme za potrebe Hrvatske turističke zajednice, evidencijski broj: 137-2025-JP

Upućuju se svi zainteresirani gospodarski subjekti da ponude dostavljaju u Hrvatsku turističku zajednicu, neposredno (osobno ili dostavom) na adresu: Iblerov trg 10, 5. kat, 10000 Zagreb, svaki radni dan od 09:00h do 16:00h sati.

Ukoliko ponuditelj ponudu dostavlja posredno (primjerice poštom), na prednjoj strani omotnice treba biti naznačeno:

**Hrvatska turistička zajednica,
Iblerov trg 10/IV., p.p. 251,
HR-10000 Zagreb**

Predmet: „Nabava informatičke opreme za potrebe Hrvatske turističke zajednice, evidencijski broj: 137-2025-JP.

NE OTVARAJ

Na poledini ili gornjem lijevom kutu omotnice: <Naziv i adresa ponuditelja>

Krajnji rok za dostavu ponuda sa pripadajućom dokumentacijom je **27.10.2025. do 12.00 sati (CET).**

Sve ponude koje nisu dostavljene na ovaj način i u ovom roku neće se razmatrati.

U roku za dostavu ponude, Ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda s tim da se na zatvorenoj omotnici navede „**IZMJENA/DOPUNA PONUDE: „Nabava informatičke opreme za potrebe Hrvatske turističke zajednice, evidencijski broj: 137-2025-JP**

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom „**ODUSTANAK OD PONUDE: „Nabava informatičke opreme za potrebe Hrvatske turističke zajednice, evidencijski broj: 137-2025-JP.**

Uz ponudu je potrebno dostaviti i sve ostale dokumente sukladno ovom Pozivu za dostavu ponuda.

9. Cijena ponude

Prilikom izrade ponude, Ponuditelj je obavezan pridržavati se sljedećeg:

- Cijena ponude mora biti iskazana isključivo na Ponudbenom listu (Prilog 2.) i Troškovniku predmeta nabave (Prilog 3.)
- Cijena ponude mora biti izražena isključivo u eurima, napisana brojkama
- Porez na dodanu vrijednost mora biti prikazana zasebno
 - Cijena se treba formirati za traženu količinu specificiranu u troškovniku;
 - Cijene je dopušteno nuditi isključivo za vrstu i kvalitetu usluge navedenu u opisanom dijelu troškovnika predmeta nabave;
 - Troškovnik predmeta nabave potrebno je ispuniti (po svim pozicijama) na način da se ne smiju mijenjati količine ili opisi u pojedinim stavkama troškovnika predmeta nabave;
 - Cijenu ponude potrebno je izraziti za cjelokupan predmet nabave.

Ponuditelju nije dopušteno ponuditi sljedeće:

- Alternativne cijene ponude
- Ponude u relativnom iznosu bez cijene u apsolutnom iznosu
- Ponude pod uvjetima koji nisu predviđeni dokumentacijom za nadmetanje.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti bez poreza na dodanu vrijednost. Prilikom izrade Ponudbenog lista Ponuditelj je obavezan ispuniti sve pozicije iz Ponudbenog lista i Troškovnika predmeta nabave.

10. Kriteriji za ocjenu prihvatljivosti ponuda

Najniža cijena sukladno točki 8. Kod primjene ovog kriterija Naručitelj će uspoređivati cijene bez PDV-a.

11. Podaci o postupku pregovaranja

Nakon ocjene pristiglih ponuda Naručitelj će započeti postupak izravnog pregovaranja s onim ponuditeljem ili ponuditeljima koji zadovolje gore spomenute kriterije te ih pozvati da dostave konačan iznos ponude.

Naručitelj zadržava bezuvjetno pravo da u postupku izravnog pregovaranja promijeni opseg usluge ili količinu, te da ne prihvati dio ponude ili da sa pojedinim Ponuditeljem pregovara samo o jednom dijelu ponude odnosno usluge.

12. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudi i ne može biti kraći od 60 (šezdeset) dana od roka određenog za dostavljanje ponude s tim da Naručitelj može pisanim putem zatražiti produženje roka valjanosti ponude.

13. Količina predmeta nabave

Vrsta i količina predmeta nabave iskazana je pripadajućim Troškovnikom predmeta nabave (*Prilog 3.*). Ponuditelj ne smije mijenjati opise predmeta nabave navedene u troškovniku, kao niti dopisivati stupce niti na bilo koji način mijenjati sadržaj troškovnika. Ponuditelj je dužan ponuditi i izvršiti predmetnu uslugu na način da ista odgovara svim uvjetima koji su navedeni u dokumentaciji za nadmetanje. Potrebno je ponuditi cjelokupan predmet nabave sukladno dokumentaciji za nadmetanje. Nije dozvoljena ponuda po grupama ili dijelovima nabave.

14. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude unutar roka za dostavu ponuda u obliku bankarske garancije, u iznosu od 1.335,00 EUR.

U bankarskoj garanciji mora biti navedeno sljedeće:

- da je korisnik garancije Naručitelj,
- da se garant obvezuje neopozivo, na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prigovora, isplatiti navedeni iznos u slučaju:
 - a) odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
 - b) dostave neistinitih podataka, nedostavljanja ili kašnjenja s dostavom izvornika ili ovjerenih preslika kada je dostava takvih dokaza propisana ili kada to naknadno zatraži Naručitelj te
 - c) odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u papirnatom obliku - izvorniku i čini sastavni dio ponude. Jamstvo ne smije biti oštećeno (npr. bušenjem ili klamanjem), već se savjetuje uložiti ga u PVC fascikl zbog obveze vraćanja istog.

Jamstvo će se aktivirati za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostave neistinitih podataka, nedostavljanja ili kašnjenja s dostavom izvornika ili ovjerenih preslika kada je dostava takvih dokaza propisana ili kada to naknadno zatraži Naručitelj, odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a ponuditelj može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. Ako

tijekom postupka nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj će zatražiti produženje valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude. Ukoliko se ponuditelj suglasi sa zahtjevom naručitelja za produženje valjanosti, ponuda i jamstvo za ozbiljnost ponude se moraju se produžiti sukladno prijedlogu Naručitelja.

Umjesto bankarske garancije, ponuditelj može uplatiti novčani polog u traženom iznosu u korist Hrvatske turističke zajednice, IBAN Naručitelja: HR4224020061100957129, Model: 00, Poziv na broj: OIB ponuditelja uplatitelja, opis plaćanja: Jamstvo za ozbiljnost ponude, **Nabava informatičke opreme za potrebe Hrvatske turističke zajednice**. Ako ponuditelj na ime jamstva za ozbiljnost ponude uplati novčani polog, obavezan je u ponudi dostaviti dokaz o uplati (npr. potvrda o provedenoj uplati).

Odredbe koje se odnose na bankarsku garanciju na odgovarajući se način primjenjuju i na novčani polog.

Za Ponuditelje koji neće biti odabrani povrat jamstva za ozbiljnost ponude vrši se u roku od 30 dana od donošenja Odluke o odabiru ili poništenju

13. Mjesto isporuke

Hrvatska turistička zajednica, Iberov trg 10, 10 000 Zagreb, Hrvatska.

14. Početak i rok isporuke usluga

Usluga nabave informatičke opreme za Hrvatsku turističku zajednicu je jednokratna. Rok isporuke usluge je u roku od 45 dana od prihvaćanja ponude, a najkasnije do **31.12.2025.** godine.

15. Rok, način i uvjet plaćanja

Plaćanje će se izvršiti po isporuci robe u roku od 30 dana od dana uredno ispostavljenog računa.

16. Način obavještanja o rezultatima poziva

Elektroničkom porukom te Odlukom o odabiru koja će biti objavljena na službenim internetskim stranicama HTZ-a.

Napomena: Naručitelj nije dužan odabrati ponudu te je ovlašten u bilo kojoj fazi postupka odustati od daljnjeg provođenja nadmetanja ili prihvata bilo koje ponude, sve do trenutka sklapanja ugovora s odabranim ponuditeljem, bez prava bilo kojeg ponuditelja na naknadu bilo kakve štete koja mu zbog tog razloga nastane ili može nastati.

Ponuditelji nemaju pravo žalbe niti pravo na naknadu bilo kojih troškova vezanih uz ovaj postupak.

PRILOG 1.

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

vrsta i broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog od
_____, za **gospodarski subjekt:**

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB ili identifikacijski broj u zemlji poslovnog nastana) pod materijalnom i kaznenom odgovornošću **izjavljujem** za sebe, navedeni gospodarski subjekt te u **ime i za račun** svih osoba koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora navedenog gospodarskog subjekta, da nismo pravomoćnom osuđujućom presudom osuđeni za kaznena djela zbog udruživanja za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporabu položaja i ovlasti, zlouporabu obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevare, računalnu prijevare, prijevare u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno, za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje navedene u ovoj Izjavi o nekažnjavanju.

U _____, _____. 2025. godine.
(mjesto) (datum)

Ponuditelj :

(ime, prezime, potpis ovlaštene osobe, pečat)

PRILOG 2. Ponudbeni list

Predmet nabave: *Nabava informatičke opreme za potrebe Hrvatske turističke zajednice, evidencijski broj: 137-2025-JP*

Broj ponude _____

a) NAZIV I SJEDIŠTE PONUDITELJA

Ponuditelj	
Adresa	
OIB	
Kontakt osoba ponuditelja	
Telefon	
E-mail	

b) CIJENA PONUDE ROBE I USLUGE

Cijena ponude u EUR-ima bez PDV-a	
Iznos PDV-a u EUR-ima	
Cijena ponude u EUR-ima s PDV-om	

Ponuditelj je u sustavu PDV-a **DA** **NE**

(potrebno je zaokružiti jednu od ponuđenih mogućnosti)

NAPOMENA: Ako Ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjesto predviđeno za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

c) ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude	60 dana
-----------------------	---------

U _____, _____ 2025.
(mjesto) (datum)

Ponuditelj:

(ime, prezime, potpis ovlaštene osobe, pečat)

NAPOMENA: Ponuditelj je, uz Ponudbeni list (Prilog 2.), obvezan dostaviti i ispunjeni Troškovnik predmeta nabave (Prilog 3.) sukladno specifikaciji opreme koja je sastavni dio dio troškovnika.